



31.05 .2023 г. № 192

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности Осинского муниципального района, муниципальных, бюджетных и автономных учреждений Осинского муниципального района на 2023-2025 годы

В соответствии с Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Иркутской области в 2023 году заключенным с министерством финансов Иркутской области, и с целью сокращения просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Осинского муниципального района, руководствуясь частью 4 статьи 55 Устава Осинского муниципального района:

1. Финансовому управлению Осинского муниципального района утвердить План мероприятий («дорожную карту») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Осинского муниципального района, муниципальных, бюджетных и автономных учреждений Осинского муниципального района на 2023-2025 годы (далее - План) (Приложение 1).

2. Главным распорядителям бюджетных средств бюджета Осинского муниципального района, органам местного самоуправления Осинского муниципального района обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом, в том числе:

- проведение анализа нормативных правовых актов на предмет необходимости актуализации их отдельных положений в части осуществления работы по предупреждению образования, сокращению просроченной кредиторской задолженности;

- организацию контроля за заключением муниципальных контрактов на закупку товаров, оказание услуг для муниципальных нужд в пределах, доведенных в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств и плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений;

- ежемесячное представление формы «Сведения о просроченной кредиторской задолженности» в Финансовое управление Осинского муниципального района в срок представления месячной формы (Приложение 2).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Осинского муниципального района утвердить Планы («дорожные карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований Осинского муниципального района на 2023-2025 годы.

Мэр Осинского муниципального района



В.М. Мантыков

Ю.Н. Абидуева

План мероприятий («дорожная карта») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности
районного бюджета Осинского муниципального района,
муниципальных, бюджетных и автономных учреждений Осинского муниципального района
на 2023 - 2025 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственные исполнители | Результат мероприятия |
|-------|--|-----------------------------|---|---|
| 1. | Обеспечение контроля над заключением контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах доведенных в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств | постоянно | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения | Отсутствие бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных ассигнований |
| 2. | Проведение инвентаризации заключенных государственных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг | постоянно | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения | Отсутствие денежных обязательств, принятых сверх заключенных контрактов (договоров) |
| 3. | Проведение мониторинга кредиторской задолженности | ежемесячно | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения | Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности |
| 4. | Инвентаризация кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета Осинского муниципального района и муниципальных учреждений (казенные, бюджетные), образовавшейся на 1 января текущего | ежегодно | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного | Выявление по итогам инвентаризации: а) общей суммы кредиторской задолженности, в том числе |

| | | | | |
|----|--|--|--|---|
| | финансового года (составление актов сверки расчетов с кредиторами, обоснование причин и сроков ее образования) | | самоуправления, муниципальные учреждения | просроченной; б) просроченной задолженности с истекшим сроком исковой давности; в) кредиторской задолженности с возможностью реструктуризации задолженности в текущем финансовом году; г) фактов необоснованной кредиторской задолженности, в том числе просроченной |
| 5. | Утверждение главными распорядителями бюджетных средств планов мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности с графиками погашения просроченной кредиторской задолженности (далее - планы мероприятий) в отношении подведомственных им государственных учреждений: при наличии просроченной кредиторской задолженности на начало года при образовании просроченной кредиторской задолженности в течение года | до 31 января в течение месяца с момента образования просроченной кредиторской задолженности | Главные распорядители бюджетных средств | Сокращение просроченной кредиторской задолженности, а также предупреждение ее возникновения |
| 6. | Утверждение органами местного самоуправления муниципальных образований Осинского муниципального района планов мероприятий в отношении органов местного самоуправления муниципальных образований и подведомственных им муниципальных учреждений муниципальных образований: | | Органы местного самоуправления | Сокращение просроченной кредиторской задолженности, а также предупреждение ее возникновения |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| | при наличии просроченной кредиторской задолженности на начало года при образовании просроченной кредиторской задолженности в течение года | до 31 января в течение месяца с момента образования просроченной кредиторской задолженности | | |
| 7. | Проработка вопроса по возможному списанию части кредиторской задолженности (в том числе просроченной) | после проведения инвентаризации кредиторской задолженности | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения | Ликвидация просроченной кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. Заключение с кредиторами соглашений о реструктуризации кредиторской задолженности (за исключением просроченной) |
| 8. | Представление в Финансовое управление Осинского муниципального района информации об объеме кредиторской задолженности (в том числе просроченной) с указанием причин образования, мер, принимаемых по ее погашению и сроков погашения | ежемесячно до 10 числа | Главные распорядители бюджетных средств, органы местного самоуправления, бюджетные и автономные учреждения | Анализ результатов проведенных мероприятий, направленных на снижение или ликвидацию просроченной кредиторской задолженности |
| 9. | Представление в Министерство финансов Иркутской области сводной информации об объеме кредиторской задолженности (в том числе просроченной) консолидированного бюджета Осинского муниципального района, с указанием причин образования, мер, принимаемых по ее погашению и сроков погашения | ежемесячно до 12 числа | Финансовое управление Осинского муниципального района | Анализ результатов проведенных мероприятий, направленных на снижение или ликвидацию просроченной кредиторской задолженности |
| 10. | Отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Осинского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства консолидированного бюджета Осинского | ежемесячно | Главные распорядители бюджетных средств, казенные учреждения, бюджетные и автономные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию, на выплаты по оплате труда работников и иные |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | муниципального района (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, выплаты на обязательное медицинское страхование неработающего населения | | | выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, выплаты на обязательное медицинское страхование неработающего населения |
|--|---|--|--|---|

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Приложение 2
к распоряжению
№ _____ от _____

на _____ 2023г.

Наименование учреждения:

Наименование бюджета:

Периодичность: месячная

Единица измерения: рубли

| Наименование учреждения | Просроченная кредиторская задолженность казенных учреждений и органов власти | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----|----------------------|--------------|-----|---------------|--------------|-----|-----------------------------------|---|--------------|--------------|
| | Итого | Заработная плата | Начисления на оплату труда | Коммунальные услуги | В том числе: | ... | Содержание имущества | В том числе: | ... | Прочие услуги | В том числе: | ... | Субсидии и гос. мун. организациям | Субсидии и мун. бюджетным учреждениям(БУ) | Другие счета | В том числе: |
| | 1.302.11 | 1.302.13 | 1.302.23 | | | | 1.302.25 | | | 1.302.26 | | | 1.302.41 | 1.302.41 (БУ) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5.1 | 5.2 | 6 | 6.1 | 6.2 | 7 | 7.1 | 7.2 | 8 | 9 | 10 | 10.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель

Главный бухгалтер

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

на _____ 2023г.

Наименование учреждения

Наименование бюджета

Периодичность: месячная

единица измерения: рубли

| Наименование учреждения | Просроченная кредиторская задолженность бюджетных, автономных учреждений | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----|----------------------|--------------|-----|---------------|--------------|-----|--------------|--------------|-----|--|
| | Итого | Заработная плата | Начисления на оплату труда | Коммунальные услуги | В том числе: | ... | Содержание имущества | В том числе: | ... | Прочие услуги | В том числе: | ... | Другие счета | В том числе: | ... | |
| | 0.302.11 | 0.302.13 | 0.302.23 | | | | 0.302.25 | | | 0.302.26 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5.1 | 5.2 | 6 | 6.1 | 6.2 | 7 | 7.1 | 7.2 | 8 | 8.1 | 8.2 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель

Главный бухгалтер

Периодичность представления – месячная. В графе 2 указывается сумма просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода. Сумма должна соответствовать данным отраженным в формах 0503169, 0503769 и данным Главной книги